



## बैठक के सम्बन्ध में |

7 messages

Meena Chauhan <meena.cuhp@gmail.com>

Fri, Oct 16, 2020 at 1:22 PM

To: humchand@gmail.com, humchand@hpcu.ac.in, pardeepsangla@gmail.com, sunilibes@gmail.com, sunilibes@hpcu.ac.in, Rakesh Kumar <rakesh.lect@gmail.com>, rajendershimla@gmail.com, rajender.cuhp@hpcu.ac.in, Dimple Patel <dimplerp@gmail.com>, dimplerp@yahoo.co.in, san1198@gmail.com, kulharia@gmail.com, mishrabrihaspati@gmail.com, neelargopal@gmail.com, rkumani@gmail.com, nareshaman2002@yahoo.co.in, Asutosh Pradhan <asutoshpradhan@gmail.com>, bhatiaarchi0@gmail.com, jagmeet.bawa@gmail.com, sood\_vishal77@rediffmail.com, scms.cuhp.dharamshala@gmail.com, harshvardhanjammu@gmail.com, Suman Sharma <sumantourism@gmail.com>, sumantourism@hpcu.ac.in, raonarayan2005@gmail.com, raonarayan2005@hpcu.ac.in, nairdevcom@gmail.com, nairdevcom@hpcu.ac.in, mohinder.singh@hpcu.ac.in, Roshanlal Sharma <roshanlal.sharma@gmail.com>, roshanlal.sharma@hpcu.ac.in, registrar@hpcu.ac.in, registrar.cuhimachal@gmail.com, fo@hpcu.ac.in, fo@cuhimachal.ac.in, coe@cuhimachal.ac.in, coe@hpcu.ac.in, Chaman Kashyap <chamankashyap1983@gmail.com>, chamankashyap1983@hpcu.ac.in, arunkumarchd437@gmail.com, arunkumarchd437@hpcu.ac.in, malkitsaran@gmail.com, malkitsaran@hpcu.ac.in  
Cc: vc@hpcu.ac.in, sksingh@hpcu.ac.in, Ambrish Mahajan <akmahajan@rediffmail.com>, Gourav Chambyal <gourav.cuhimachal@gmail.com>, sam pathania <shininess@gmail.com>, pankaj.cuhp@gmail.com, rajeev025singh@gmail.com, Munish Walia <waliemunish121@gmail.com>, sharmasubhu13@gmail.com, Hind Bhushan Kutlehria <kutlehria.hb@gmail.com>, Virender Singh <vs.singh85@gmail.com>, suresh kumari <sureshkumari731@gmail.com>, sandeep singh Singh <sandeepcuhp@gmail.com>, Bhupinder Rana <bhupindercuhp@gmail.com>

आदरणीय महोदय/महोदया

सादर नमस्कार

निदेशक, आन्तरिक गुणवत्ता सुनश्चयन प्रकोष्ठ, के निर्देशानुसार, दिनांक, **20 अक्टूबर, 2020** को धौलाधार परिसर -1, धर्मशाला में अपराहन 3:30 बजे एक बैठक का आयोजन किया जा रहा है | कार्यालय आदेश पत्र संख्या 3-1/हि.प्र.के.वि./शै/2010/5840-46, दिनांक 14.10.2020 को मद्देनजर रखते हुए सभी स्कूलों के अधिष्ठाताओं ने यह इच्छा व्यक्त की है की उन्हें आने वाले नए सत्र एवं शैक्षणिक कलेंडर के लिए विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के दिशानिर्देशों का कार्यान्वयन करने के लिए एक साथ कार्यरत होने की आवश्यकता है, इसलिए हमें निम्नलिखित कार्य सूची पर विचार करना होगा:

1. शिक्षण और परीक्षा कार्यक्रम के तरीके एवं शैक्षणिक कलेंडर के विषय में चर्चा करना |
2. तीसरे सत्र के छात्र अपना ¾ पाठ्यक्रम पूरा कर चुके हैं इसलिए उनके मुल्यांकन के तौर तरीकों पर चर्चा करना |
3. विश्वविद्यालय पुस्तकालय में डिजिटल सामग्री की खरीद के संबंध में चर्चा करना।
4. विश्वविद्यालय के शिक्षकों के लिए बुनियादी सुविधाएं, जैसे प्रत्येक शैक्षणिक कक्ष में माइक/ कैमरा और डेस्कटॉप की व्यवस्था आदि |

शिक्षकों के लिए असीमित डेटा की उपलब्धता पर चर्चा करना ।

प्रो. मोहिन्द सिंह, अधिष्ठाता, व्यपार एवं प्रबंधन अध्ययन स्कूल से अनुरोध है कि वह अपने डाटा एंट्री ऑपरेटर से बैठक के कार्यवृत्त बनाने के लिए कहें एवं मीटिंग से सम्बंधित अन्य व्यवस्था करवाएं ।

प्रो. रोशन लाल शर्मा, समन्वयक धौलाधार परिसर-1 से आग्रह है कि बैठक करने के लिए सभागार बुक करें और उपरोक्त उद्देश्य के लिए एक परिचर उपलब्ध कराने की व्यवस्था करवाएं ।

सभी स्कूलों के अधिष्ठाताओं/विभागाध्यक्षों/निदेशकों से आग्रह है की बैठक में उपस्थित होने की कृपा करें ।

कुलसचिव महोदय, वित्त अधिकारी महोदय एवं परीक्षा नियंत्रक महोदय से अनुरोध है कि बैठक में अपनी उपस्थिति सुनिश्चित करें ।

सधन्यवाद ।

--  
With Regards

Meena Chauhan  
DEO, Central University of Himachal Pradesh  
Dharamshala

---