

धर्मशाला-176215 30 दिसंबर, 2021

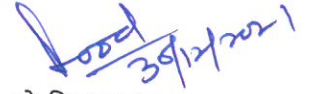
कार्यालय आदेश

माननीय कुलपति महोदय के अनुमोदन के अनुसार विश्वविद्यालय के समस्त शैक्षणिक एवं शिक्षकेतर कर्मियों के लिए सभी प्रकार के अवकाशों को आवेदन / स्वीकृत करने की प्रक्रिया को दिनांक 01.01.2022 से ऑनलाइन किया जाता है। संबंधित कर्मिगण अवकाश आवेदन समर्थ पोर्टल (<https://cuhimachal.samarth.ac.in/index.php/site/login>) पर स्थित अपने Login Account के माध्यम से संबंधित नियंत्रक अधिकारी को प्रस्तुत करेंगे एवं संबंधित नियंत्रक अधिकारी विश्वविद्यालय में वर्तमान में जारी प्रक्रिया / प्रावधान के अनुसार उक्त अवकाश आवेदनों को स्वीकृत करेंगे / अपनी विशिष्ट संस्तुति (recommendation) के उपरांत अवकाश स्वीकृत करने हेतु अगले सक्षम प्राधिकारी को समर्थ पोर्टल के माध्यम से ही अग्रेषित करेंगे।

2. दिनांक 01.01.2022 से विश्वविद्यालय के किसी भी विभाग / कार्यालय में कर्मियों के ऑफलाइन माध्यम से अवकाश आवेदन स्वीकार नहीं किये जायेंगे। यदि इस प्रकार का कोई भी आवेदन प्राप्त होता है तो उस पर कोई विचार नहीं किया जायेगा। अवकाश स्वीकृति के उपरांत संबंधित विभाग / कार्यालय कर्मियों के अवकाशों का लेखा पूर्व की भांति रजिस्ट्रों में भी संधारित करेंगे जिससे कि कार्यालय के अभिलेखों को भी अद्यतन रखा जा सके।

3. संबंधित प्राधिकारियों द्वारा अवकाश स्वीकृत करने तथा अवकाश आवेदन करने की समयावधि पूर्व में परिचालित कार्यालय आदेश सं. 1-5/हि.प्र.के.वि./संस्थापना/2013/6183-94 दिनांक 15.09.2021 (अनुलग्नक-1 पर संलग्न) के अनुसार ही होगी।

4. यह माननीय कुलपति महोदय के अनुमोदन से जारी किया गया है।



(प्रो. विशाल सूद)

कुलसचिव (अतिरिक्त प्रभार)

पृष्ठांकन : समसंख्या

दिनांक : 30 दिसंबर, 2021

निम्नलिखित को कृपया सूचनार्थ एवं आगामी कार्रवाई हेतु प्रति अग्रेषित :

1. समन्वयक, हि.प्र.के.वि., सप्त सिंधु परिसर, देहरा, जिला कांगड़ा।
2. समन्वयक, हि.प्र.के.वि., शाहपुर परिसर, शाहपुर, जिला कांगड़ा।
3. समन्वयक, हि.प्र.के.वि., धौलाधार परिसर, धर्मशाला, जिला कांगड़ा।
4. विभिन्न स्कूलों के सभी अधिष्ठाता, हिमाचल प्रदेश केन्द्रीय विश्वविद्यालय।
5. अधिष्ठाता, छात्र कल्याण, हिमाचल प्रदेश केन्द्रीय विश्वविद्यालय।
6. वित्त अधिकारी, हिमाचल प्रदेश केन्द्रीय विश्वविद्यालय, धर्मशाला।
7. परीक्षा नियंत्रक, हिमाचल प्रदेश केन्द्रीय विश्वविद्यालय, धर्मशाला।
8. विभिन्न विभागों के सभी विभागाध्यक्ष, हिमाचल प्रदेश केन्द्रीय विश्वविद्यालय।
9. विभिन्न केन्द्रों के सभी निदेशक, हिमाचल प्रदेश केन्द्रीय विश्वविद्यालय।
10. उप पुस्तकालय अध्यक्ष, हि.प्र.के.वि., शाहपुर परिसर, शाहपुर, जिला कांगड़ा।
11. पुस्तकालय अध्यक्ष, प्रो. एस.आर. रंगनाथन पुस्तकालय, सप्त सिंधु परिसर, देहरा, जिला कांगड़ा।
12. निदेशक, कंप्यूटर सेंटर, हि.प्र.के.वि., धौलाधार परिसर, धर्मशाला, जिला कांगड़ा।
13. सिस्टम एनालिस्ट, हि.प्र.के.वि., धर्मशाला- कृपया उक्त सूचना को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध सहित।
14. जनसंपर्क अधिकारी, हिमाचल प्रदेश केन्द्रीय विश्वविद्यालय, कैंप कार्यालय, धर्मशाला, जिला कांगड़ा।
15. माननीय कुलपति, हि.प्र.के.वि. के सचिव- कृपया माननीय कुलपति महोदय के सूचनार्थ।
16. विश्वविद्यालय के समस्त शैक्षणिक एवं शिक्षकेतर कर्मिगण, हि.प्र.के.वि., धर्मशाला / शाहपुर / देहरा।


कुलसचिव (अतिरिक्त प्रभार)